

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1.	ต.ค.63-ก.ย. 64	ค่าใช้สอย							ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
	"	-ประเภททรายจ่ายเพื่อให้ได้สิ่งบริการ		96,000		-	ตกลงราคา	ทุกสิ้นเดือน	
	"	-ค่าจ้างเหมาบุคคลขับรถบรรทุกขยะ 1 คน		192,000.-		-	ตกลงราคา	ทุกสิ้นเดือน	
	"	-ค่าจ้างเหมาบุคคลเก็บขยะ 2 คน		50,000.-		-	ตกลงราคา	ทุกสิ้นเดือน	
	"	-ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับกองเก็บการปฏิบัติ							
	"	ราชการ							
	ต.ค.63-ก.ย. 64	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		60,000.-		-	ตกลงราคา	ทุกสิ้นเดือน	
	"	-ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้สิ่งบริการ		50,000.-		-	ตกลงราคา	7	
	"	-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมไฟฟ้า		100,000		-	ตกลงราคา	7	
		สาธารณะ							
	ต.ค.63-ก.ย.64	-ประเภททรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือ							
	"	ซ่อมแซมทรัพย์สิน							
	"	-ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์		20,000.-		-	ตกลงราคา	7	
	"	-ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ		20,000.-		-	ตกลงราคา	7	
	"	-ค่าซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน		100,000.-		-	ตกลงราคา	7	

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระดาดพัฒนา อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1.	ด.ค.63-ก.ย. 64	ค่าใช้สอย - ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการไม่เข้าลักษณะ							ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
	”	- ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติฯ		60,000.-		-	ตกลงราคา	3	
	”	- โครงการส่งเสริมการทำปุ๋ยพืชสด		20,000.-		-	ตกลงราคา	3	
	”	- โครงการศูนย์ส่งเสริมและผลิตพันธุ์ข้าว ชุมชน		50,000.-		-	ตกลงราคา	3	
	”	- โครงการผลิตข้าวอินทรีย์		15,000.-		-	ตกลงราคา	3	
	”	- โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรที่ ปลอดภัยและได้มาตรฐาน		30,000.-		-	ตกลงราคา	3	

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของแผนงานการรักษาสภาพภายใน แผนงานป้องกันภัยพิบัติและเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1.	ด.ค.63-ก.ย. 64	ค่าใช้สอย - งบประมาณจ่ายเกี่ยวข้องกับ ปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะ - ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุ	ด.ค.63-ก.ย. 64	50,000.-		-	ตกลงราคา	3	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
	”			10,000		-	ตกลงราคา	3	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1.	ต.ค.63-ก.ย. 64	ค่าใช้สอย	งานบริหารงานคลัง						ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
		-ประเภททรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
		-ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ		42,000.-		-	ตกลงราคา	3	
		-ค่าจ้างเหมาบุคคลในการดูแลรักษาระบบ ประปาหมู่บ้าน		96,000.-		-	ตกลงราคา	ทุกสิ้นเดือน	
2.	ต.ค.63-ก.ย. 64	-ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานบันทึก ข้อมูลในกองคลัง		96,000.-		-	ตกลงราคา	ทุกสิ้นเดือน	
		-ค่าจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ บันทึกข้อมูลเอกสารการจัดเก็บรายได้							
		-ประเภททรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
		-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		130,000.-		-	ตกลงราคา	3	
		-ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่		10,000.-		-	ตกลงราคา	3	
		-โครงการจัดทำแผนที่ภาษี		100,000.-		-	ตกลงราคา	3	
		-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		15,000.-		-			
		-ประเภทค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สิน							
		ค่าวัสดุ							
		-ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน		60,000.-		-	ตกลงราคา	3	
		-ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		20,000.-		-	ตกลงราคา	5	
		-ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.-		-	ตกลงราคา	3	